

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НОВОНАЗИМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4"

по ОКУД

по ОКПО

14459328

Красноярский край, Енисейский р-н, п. Новоазимово, Центральная ул., стр. 51,
т. (8953)5923859

Номер	Дата
01-04-170	01.09.2023

ПРИКАЗ

(распоряжение)

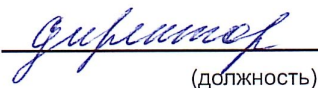
Об организации питания учащихся за счет
родительских средств во втором полугодии
2023-2024 учебного года

Руководствуясь СанПиН 2.4.5.2409-8 организовать питание для учащихся за счет
родительских средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание с 01 сентября 2023г.
2. Утвердить списки детей на организацию горячих завтраков в количестве 27 человек: 6-10 лет включительно - 0, из них учащихся 1-х классов 0; 11-18 лет включительно – 27, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 1).
3. Утвердить списки детей на организацию горячих обедов в количестве 1 человек: 6-10 лет включительно - 0, из них учащихся 1-х классов 0; 11-18 лет включительно – 1, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 1).
4. Утвердить списки детей, обучающихся в МБОУ Новоазимовская СОШ № 4 на организацию завтраков в виде набора продуктов в количестве 0 человек филиал Колмогорова :6-10 лет – филиал Колмогорова 0 человек, из них учащихся 1-х классов – 0. 11-18 лет – 0 человек, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 2).
5. Утвердить режим питания учащихся :Завтрак 1-5 классы : 10.40 – 10.55 6 - 11 классы: 11.45 – 11.55 Обед : 13.45
6. Назначить ответственных за :организацию питания – Лавриненко Оксану Павловну, прием и качество поступающего сырья – Лавриненко Оксану Павловну, качество приготовленной пищи – Захарову Татьяну Викторовну, проведение витаминизации блюд –Финк Светлану Владимировну, ведение и сдачу учетной документации в МКУ «Межведомственная бухгалтерия» - Лавриненко Оксану Павловну.
7. Создать бракеражную комиссию в составе: медрработник – Финк Светлана Владимировна, работник пищеблока – Захарова Татьяна Викторовна, зам директора по АХЧ Мельникова Ольга Викторовна.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лавриненко Оксану Павловну.
9. Приказ вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 сентября 2023г.

Руководитель


(должность)


(подпись)


(фамилия и.о.)

Приложение к приказу

№ 01-04-170

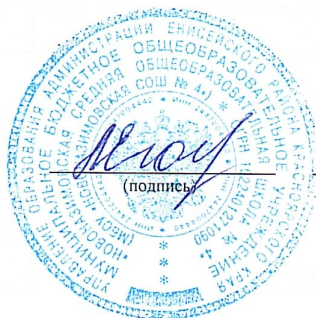
«01» сентября 2023г

« Об организации питания учащихся за счет родительских средств
в первом полугодии 2023 - 2024 учебного года»

Руководствуясь СанПиН 2.4.5.2409-8 организовать питание для учащихся за счет родительских средств ,ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание с 01 сентября 2023г.
2. Утвердить списки детей на организацию горячих завтраков в количестве 27 человек: 6-10 лет включительно - 0, из них учащихся 1-х классов 0; 11-18 лет включительно – 27, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 1).
3. Утвердить списки детей на организацию горячих обедов в количестве 1 человек: 6-10 лет включительно - 0, из них учащихся 1-х классов 0; 11-18 лет включительно – 1, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 1).
4. Утвердить списки детей, обучающихся в МБОУ Новоназимовская СОШ № 4 на организацию завтраков в виде набора продуктов в количестве 0 человек филиал Колмогорова :
6-10 лет – филиал Колмогорова 0 человек, из них учащихся 1-х классов – 0.
11-18 лет – 0 человек, согласно Протоколу № 12 от 01 сентября 2023г. Список прилагается (Приложение № 2).
5. Утвердить режим питания учащихся :
Завтрак 1-5 классы : 10.40 – 10.55
6 - 11 классы: 11.45 – 11.55
Обед : 13.45
Назначит ответственных за :
 - организацию питания – Лавриненко Оксану Павловну
 - прием и качество поступающего сырья – Лавриненко Оксану Павловну
 - качество приготовленной пищи – Захарову Татьяну Викторовну
 - проведение витаминизации блюд –Финк Светлану Владимировну
 - ведение и сдачу учетной документации в МКУ «Межведомственная бухгалтерия» - Лавриненко Оксану Павловну.
7. Создать бракеражную комиссию в составе: медработник – Финк Светлана Владимировна, работник пищеблока – Захарова Татьяна Викторовна, зам директора по АХЧ Мельникова Ольга Викторовна.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лавриненко Оксану Павловну.
9. Приказ вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 сентября 2023г.

Директор школы



Львова Е.И.

(расшифровка подписи)



СПИСОК
детей, обеспечивающихся питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении
МБОУ Новоназимовская СОШ №4 за счет родительских средств

11-18 лет – 18 человек, из них 18 человек на 5-ти дневке и 0 человек на 6-ти дневке

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс	Адрес	Примечание рацион	Количество дней в неделю
			5 класс			
1	Мельникова Анна Андреевна	03.10.2012г.	5	п.Новоназимово, ул. Центральная д 8 кв. 2	завтрак	5
2	Евсюков Сергей Романович	03.05.2012г.	5	п.Новоназимово, ул. Таежная, д.17, кв.1	завтрак	5
3	Мельникова Софья Денисовна	20.09.2012г.	5	п.Новоназимово, пер. Клубный д 1. кв 1	завтрак	5
4	Юрков Виктор Андреевич	24.10.2012г.	5	п.Новоназимово, ул. Лазо, д.35, кв.1	завтрак	5
5	Горячевский Владислав Николаевич	28.11.2011г.	5	п.Новоназимово, пер.Бабкино д.1 кв. 2	завтрак	5
	Итого :		5 чел			
			6 класс			
6	Мельникова Оксана Николаевна	27.09.2011г.	6	п.Новоназимово, пер.Школьный д16 кв 1	завтрак	5
7	Жилков Иван Васильевич	21.02.2011г.	6	с.Назимово ул. Ермака д.10 кв.2	завтрак	5
8	Соловьева Мария Александровна	13.12.2011г.	6	п.Новоназимово, ул. Центральная д.9 кв.2	завтрак	5
9	Стехина Ксения Олеговна	21.03.2011г.	6	п.Новоназимово, ул. Центральная д.47 кв.2	завтрак	5
10	Песегов Евгений Александрович	12.07.2011г.	6	с.Назимово, ул. Ермака д.2	завтрак	5
11	Шароглазов Алексей Эдуардович	29.06.2011г.	6	п.Новоназимово, ул. Центральная д.12 кв. 2	завтрак	5
	Итого :		6 чел.			
			7 класс			
12	Баженов Александр Дмитриевич	26.02.2010г.	7	Новоназимово, ул. Лазо д.15 кв. 2	завтрак	5
13	Сидорова Елена Алексеевна	10.11.2010г.	7	п.Новоназимово, пер. Зеленый, д.6, кв.2	завтрак	5
14	Хромова Ирина Сергеевна	14.07.2010г.	7	п.Новоназимово, ул. Центральная д.70 кв.2	завтрак	5
15	Фертих Артем Сергеевич	15.12.2010г.	7	п.Новоназимово, ул. Лазо д.22 кв.1	завтрак	5
16	Фролов Сергей Викторович	11.05.2010г.	7	п.Новоназимово, ул. Новая 31 кв. 2		
	Итого		5 чел			
			8 класс			
17	Шевкопал Максим Андреевич	08.04.2009г.	8	п.Новоназимово, ул. Центральная д.88 кв.1	завтрак	5

	Петров Артем Васильевич	08.10.2009г.	8	п.Новоназимова, ул. Молодежная д.6 А кв.1	завтрак	5
19	Песегов Григорий Александрович	21.04.2009г.	8	с.Назимова,ул. Ермака д.2	завтрак	5
20	Некрасова Кристина Федоровна	28.02.2009г.	8	п.Новоназимова, ул. Новая, д.37, кв.1	завтрак, обед	5
21	Гайнетдинова Елена Рафаэловна	30.06.2009г.	8	п.Новоназимова, пер. Школьный д.7 кв.2	завтрак	5
	Итого		5 чел			
			9 класс			
22	Тищенко Виталина Сергеевна	20.01.2008г.	9	п.Новоназимова, пер. Школьный д.8 кв.1	завтрак	5
23	Мальшев Владимир Григорьевич	26.09.2007г.	9	п.Новоназимова, ул.Солнечная,5 кв.2	завтрак	5
	Итого		2 чел			
			10 класс			
24	Пуспешева Мария Алексеевна	24.10.2007г.	10	п.Новоназимова, ул. Молодежная д.4А кв.1	завтрак	5
25	Пуспешев Артем Алексеевич	5.01.2006г.	10	п.Новоназимова, ул. Молодежная д.4А кв.1	завтрак	5
26	Черныш Анастасия Сергеевна	22.09.2007г.	10	п.Новоназимова, ул. Таежная д.4 кв.2	завтрак	5
27	Креницын Иван Викторович	09.05.2007г.	10	д.Назимова, ул. Ермака д.105	завтрак	5
	Итого:		4 чел.			

Протокол № 12

Управляющего совета школы (родительского комитета)

« 01» сентября 2023г

Присутствовало: 5 человек

Повестка дня:

Утверждение списков детей на питание за счет родительских средств.

1. По данному вопросу слушали: ответственного за:
организацию питания в МБОУ Новоназимовская СОШ № 4– Лавриненко Оксану Павловну
Решение:

1. Утвердить численность учащихся для предоставления горячих завтраков в количестве 27 человек:

6-11 лет включительно – 0 человек: из них 0 человек – на 5-ти дневке, 0 человек – на 6-ти дневке
11-18 лет включительно – 27 человек: из них – 27 человек на 5-ти дневке,
0 человек – на 6-ти дневке.

2. Утвердить численность учащихся для предоставления горячих обедов в количестве 1 человека:

6-10 лет – 0 человек, из них 0 человек по 5-ти дневке, 0 человек по 6-ти дневке.

11-18 лет – 1 человека, из них 1 человека по 5-ти дневке и 0 человек по 6-ти дневке

3. Утвердить численность детей, обучающихся в образовательных учреждениях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах для предоставления завтраков в виде набора продуктов в количестве - 0 человек филиал Колмогорова:

6-10 лет – филиал Колмогорова – 0 человек, из них 0 человек по 5-ти дневке, 0 человек по 6-ти дневке.

11-18 лет – филиал Колмогорова – 0 человек, из них 0 человек по 5-ти дневке и 0 человек по 6-ти дневке.

Председатель УС (родительского комитета):

Секретарь:

Бастер
С.В.

Бастер А.И.
Мельникова С.В.